



CITTA' DI MESSINA
UFFICIO GABINETTO

Num. di Prot.

Sez. 278621
Gen.

Messina, 25 NOV 2015

Oggetto: Mobilità riservata Legge 23 dicembre 2014 n. 190 e s.m.i. Avvio procedure.
allegato n. 01

Ai Sigg. Presidenti delle Province /Enti di Area Vasta
Al Sigg. Segretari Generali

TRASMISSIONE CON POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Dovendo questo Ente procedere ad assunzioni di personale in attuazione delle **procedure di mobilità riservate, ai sensi dell'articolo 1 commi 423, 424 e 425 della Legge 23 dicembre 2014 n. 190** e della vigente Legge della Regione Siciliana del 4 agosto 2015 n. 15 si chiede di trasmettere i nominativi ed i correlati *curricula vitae* del vostro personale dipendente a tempo indeterminato - dichiarato in soprannumero ai sensi dei commi 421 e 422 dell'art. 1 della L. n. 190/2014 e s.m.i. - appartenente ai **profili professionali di seguito elencati oppure ai profili professionali ad essi equipollenti.**

Per quanto sopra riportato si precisa che:

- la locuzione - riferita al profilo professionale della dotazione organica del Comune di Messina - di "Direttore di Sezione Categoria Giuridica D 3" risulta corrispondente ed equipollente al profilo professionale di "Funzionario Categoria Giuridica D 3" presente nella maggior parte delle dotazioni organiche degli Enti Locali d'Italia;
- la locuzione - riferita al profilo professionale della dotazione organica del Comune di Messina - di "Funzionario Direttivo Categoria Giuridica D 1" risulta corrispondente ed equipollente al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Categoria Giuridica D 1" presente nella maggior parte delle dotazioni organiche degli Enti Locali d'Italia;
- le istanze di mobilità, corredate da *curricula vitae* dovranno pervenire a protocollo@pec.comune.messina.it **entro il 9 dicembre 2015**. Il Comune di Messina si riserva di effettuare i colloqui per accertare la motivazione soggettiva e l'adeguatezza al ruolo da ricoprire;
- le assunzioni si avvieranno allorquando il Ministero dell'Interno, a seguito dei controlli previsti per gli enti che hanno aderito al piano decennale di riequilibrio finanziario in applicazione degli articoli 242 e seguenti del D.Lgs.vo n. 267/ 2000 e s.m.i. - autorizzerà questo Ente ad attuare il Piano delle Assunzioni dell'anno 2015, previste nel Fabbisogno Triennale (2015 - 2016 - 2017) del Personale attraverso l'utilizzo del 50% del budget assunzionale non utilizzato e relativo al triennio 2011 - 2012 - 2013 e il 100% budget assunzionale relativo all'anno 2014.
- Le assunzioni dovranno essere definite sulla base dei relativi contratti individuali di lavoro da sottoscrivere **entro il 31 dicembre 2015** salvo diversa disposizione di legge o autorizzazione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali. Il Comune di Messina si riserva di utilizzare l'elenco così formato anche per le ulteriori assunzioni a valere per l'anno 2016.

Il Segretario Generale Direttore Generale
Dot. Antonio Le Donne



Il Sindaco
Prof. Renato Accorinti



CITTA' DI MESSINA

UFFICIO GABINETTO

ALLEGATO

n. 1 Dirigente di P.M. o equipollente a tempo indeterminato e tempo pieno;

n. 7 dipendenti a tempo indeterminato e tempo pieno Categoria Giuridica D 3 di cui ai profili professionali: n. 1 Direttore di Sezione Tecnica - Geologo , n. 1 Direttore di Sezione Tecnica - Ingegnere, n. 1 Direttore di Sezione Tecnica - Ingegnere Ambientale, n. 1 Direttore di Sezione Tecnica - Agronomo, n. 1 Direttore di Sezione Biblioteca - Archivio Storico , n. 1 Direttore di Sezione Centro Elaborazione Dati (C.E.D.) e n. 1 Direttore di Sezione Amministrativa.

n. 8 dipendenti a tempo indeterminato e tempo pieno Categoria Giuridica D 1 di cui ai profili professionali: n.1 Assistente Sociale n. 3 Funzionario Direttivo Amministrativo, n. 2 Funzionario Direttivo Contabile, n. 2 Funzionario Direttivo Tecnico.

n. 55 dipendenti a tempo indeterminato e tempo pieno Categoria C profilo professionale Agente Istruttore di P.M. idonei a tutti i servizi esterni;

n. 15 dipendenti a tempo indeterminato e tempo pieno Categoria C di cui ai profili professionali: n. 2 Istruttore Informatico, n. 3 Istruttore Tecnico, n. 2 Istruttore Contabile e n. 8 Istruttore Amministrativo;

n. 10 dipendenti a tempo indeterminato a tempo pieno Categoria Giuridica B 1 profilo professionale Collaboratore Amministrativo di cui n. 6 Collaboratore Amministrativo addetto alla notifica o equipollente;

